



## Aggiornamento Formazione per Preposti o Dirigenti

modalità e-learning 6 ore

(artt 2 e 37, comma 7 e 7bis del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni)

### **Scheda Informativa**

L'art. 37 del decreto legislativo 81/2008 al comma 7 e l'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 stabiliscono che i Dirigenti ricevano, a cura del Datore di lavoro, un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'art 2 lettera d) del D. Lgs 81/2008 definisce il dirigente: persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa. Moduli didattici del corso:

- Modulo 1: giuridico normativo
- Modulo 2: gestione ed organizzazione della sicurezza
- Modulo 3: individuazione e valutazione dei rischi
- Modulo 4: comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori

**L' Accordo Stato Regioni prevede, per tutti i preposti o dirigenti, di svolgere la formazione anche con modalità E-LEARNING.**

**Modalità di svolgimento:** Il corso ha la durata complessiva di 6 ore (da completare con uno o più accessi entro 60 giorni)

**Iscrizione:** la scheda d'iscrizione deve essere compilata, sottoscritta dal datore di lavoro, e fatta pervenire all'ufficio formazione di ASQ MODENA SOC. COOP accompagnata dal pagamento già effettuato.

**Pagamento:** La quota di iscrizione deve essere versata **anticipatamente ed esclusivamente mediante bonifico bancario**. Una copia del versamento dovrà essere allegata alla scheda di iscrizione ed inviata via fax o via mail. **A seguito del pagamento viene emessa fattura sulla base dei dati indicati nella Scheda.**

**A.S.Q. Modena Società Cooperativa provvederà ad inviare i codici di accesso alla piattaforma solo dopo evidenza dell'avvenuto pagamento.**

**Dalla data di fornitura degli accessi il discente avrà tempo 60 gg per l'ultimazione del percorso formativo. In caso di dimissioni successive alla fornitura dei codici di accesso A.S.Q. Modena Società Cooperativa tratterà l'intera quota versata.**

**Attestato:** al termine del corso i partecipanti potranno autonomamente scaricare l'attestato direttamente dalla piattaforma.

**Si rammenta che l'aggiornamento della formazione per il lavoratore con mansione di preposto è riconosciuta anche come aggiornamento quale lavoratore.**



Inviare a: Ufficio Formazione A.S.Q. Modena Società Cooperativa - Via Malavolti 33/A - 41122 Modena

[asq.simone@mo.cna.it](mailto:asq.simone@mo.cna.it)

Tel. Ufficio di Modena 059/2551132 tasto 1 Fax 059/254894

## Scheda di iscrizione

### Corso di Aggiornamento per Preposti o dirigenti

modalità e-learning

6 ore

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di titolare / legale rappresentante  
della Ditta \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Dati per Fatturazione elettronica (obbligatori):** Pec \_\_\_\_\_ Codice SDI \_\_\_\_\_

attività svolta \_\_\_\_\_ **CODICE ATECO 2007** \_\_\_\_\_ n° soci \_\_\_\_\_ n° dipendenti \_\_\_\_\_

eventuale riferimento aziendale per comunicazioni Sig. / Sig.ra \_\_\_\_\_

**chiede di iscrivere al corso il Sig./la Sig.ra (indicare il nominativo della persona da iscrivere):**

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

**Data di nascita** \_\_\_\_\_ **Luogo** \_\_\_\_\_ **CF** \_\_\_\_\_

**Mail personale della persona iscritta (per eventuale recupero password)** \_\_\_\_\_

#### FLEGGARE CORSO PRESCELTO

**PREZZO PER AGGIORNAMENTO ON LINE DIRIGENTI € 60 +IVA**

**PREZZO PER AGGIORNAMENTO ON LINE PREPOSTI € 60 +IVA**

Il bonifico dovrà avere i seguenti dati:

**Beneficiario:** A.S.Q. Modena Società Cooperativa 00317400364

**Banca d'appoggio BPER BANCA – Filiale 2067, Modena IBAN: IT 26 V 05387 12929 000035078824**

**Causale** CORSO AGGIORNAMENTO PREPOSTO O DIRIGENTE ON LINE

**Ordinante (indicare sempre il nome della ditta che frequenta o quella alla quale fatturare se diversa)**

**Mancata partecipazione:** In caso di mancata partecipazione al corso, a seguito del primo invito, la scrivente ASQ Modena Soc.Coop. provvederà ad invitare nuovamente **e non oltre due volte** il partecipante dopo di che procederà ad annullare l'iscrizione trattenendo le quote versate. Per partecipare sarà quindi necessario re-isciversi e pagare nuovamente le quote dovute. Ad ogni buon conto si rammenta che l'azienda è tenuta a comunicare preventivamente la mancata partecipazione del discente. Il sottoscritto dichiara di aver preso visione della scheda informativa del corso e di accettare integralmente le condizioni in essa indicate; dichiara inoltre che i partecipanti al corso sono regolarmente assicurati contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) liberando gli organizzatori da ogni responsabilità.

**Il Sottoscritto Datore di Lavoro autocertifica che, come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, nei confronti dei lavoratori stranieri è stata verificata con esito positivo, prima della presente iscrizione, la comprensione e la conoscenza della lingua italiana tramite il questionario fornito da A.S.Q. Modena Società Cooperativa (disponibile e scaricabile sul sito [www.asqcna.it](http://www.asqcna.it))**

Firma del titolare o legale rappresentante



Data \_\_\_\_\_

### Informativa Privacy ex art. 13 del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art 13, del Regolamento Europeo 2016/679 in ambito del trattamento dei dati personali, La informiamo che:

- a) Il titolare del trattamento è ASQ Modena Società Cooperativa, corrente in Modena (MO), Via Malavolti, n.33/A.
- b) Il responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) è contattabile al seguente indirizzo mail: rpd@mo.cna.it.
- c) I dati sono raccolti per le seguenti finalità e basi giuridiche: 1) esecuzione di obblighi derivanti da un contratto del quale Lei è parte o per adempiere, prima dell'esecuzione del contratto, a Sue specifiche richieste; 2) adempimento di obblighi di legge, regolamento, normativa comunitaria; 3) gestione della clientela (amministrazione della clientela; amministrazione dei contratti, ordini, spedizioni e fatture; controllo dell'affidabilità e solvibilità); 4) eventuale gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali; diffide; transazioni; recupero crediti; arbitrati; controversie giudiziarie); 5) promuovere la fornitura di beni e/o servizi della stessa tipologia di quelli oggetto di contratto presente o futuro, sulla base del suo eventuale consenso acquisito
- d) Il conferimento dei dati è talora:  
facoltativo ai fini di invio informativo e promozionale a servizi, ricevimento di newsletter; in questi casi il rifiuto non ci consentirà di inviarle materiale informativo e promozionale; nei casi obbligatori in particolare il Suo eventuale rifiuto a rispondere potrà impedirci l'adempimento di obblighi contrattuali e di legge o condizionare il perseguimento di tutte le finalità sopra indicate.
- e) I dati di cui sopra non saranno oggetto di diffusione, ma potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: ente poste o altre società di recapito della corrispondenza; banche ed istituti di credito; società di recupero crediti e/o studi legali; società informatiche che prestano manutenzione e/o assistenza hardware e/o software; associazioni di imprese e di imprenditori e/o studi professionali che forniscono determinati servizi amministrativi, contabili, fiscali, ecc., ovvero di cui potremmo avvalere nell'ambito dell'adempimento degli obblighi contrattuali (con particolare riferimento a CNA-Confederazione Nazionale dell'artigianato e della piccola e media impresa – Associazione territoriale di Modena (controllante), CNA Servizi Modena srl e alle relative società partecipanti \ controllate, nonché, in genere, alle società del c.d. "sistema CNA"; Si precisa che all'interno della nostra società possono venire a conoscenza dei Suoi dati soltanto i dipendenti ed i collaboratori (anche esterni) da noi autorizzati del loro trattamento nonché strutture che svolgono anche per nostro conto compiti tecnici di supporto (servizi legali, controlli aziendali, manutenzione e/o riparazione di apparecchiature informatiche) o di controllo (sindaci revisori).
- f) A norma del GDPR 2016/679, ha diritto: di avere accesso, conferma, in modo intelligibile e gratuito, dell'esistenza o meno di Suoi dati presso di noi; di ottenere aggiornamento, rettifica o integrazione dei dati o loro blocco/cancellazione per violazione di legge o cessata necessità di conservazione; di opporsi al trattamento per motivi legittimi o al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, ricerche di mercato, comunicazioni commerciali, ove previsto, alla portabilità dei dati
- g) Periodo di conservazione dei dati personali contenuti nelle banche dati riguardante:
  1. potenziali associati/associati (dati di persone fisiche, alcuni dati riferiti a società di persone, dati di persone giuridiche relativi ai loro dipendenti collaboratori, soggetti terzi loro riconducibili) nell'ambito delle finalità statutarie e nell'ambito delle finalità di marketing associativo di 3 anni;
  2. trattamenti precontrattuali/contrattuali su istanza dell'interessato volti alla redazione del contratto o dell'offerta commerciale di potenziali associati/associati è di 5 anni;
  3. obblighi di legge è di 10 anni;
  4. archiviazione nel pubblico interesse (ricerca scientifica, storica, a fini statistici) à è illimitata;
- h) Lei ha il diritto di revocare il consenso, là dove si fonda il trattamento, in qualsiasi momento lo desidera senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- i) Lei ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.