

## Formazione Generale e specifica basso rischio per Lavoratori con mansione di impiegati ufficio

Modalità E-learning (4+4 ore) Secondo l'Accordo Stato regioni del 21/12/2011 e s.m.



### Scheda Informativa

**L'art. 37 del decreto legislativo 81 del 2008 e l'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 prevedono che il datore di lavoro si assicuri che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza nel lavoro.**

La lettera a) dell'art.2 del decreto legislativo 81 del 2008 definisce il lavoratore "persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari". Al lavoratore così definito sono equiparati:

- I dipendenti del comparto privato con qualsiasi tipologia contrattuale
- I dipendenti del comparto pubblico compresi forze armate e dell'ordine
- I lavoratori con contratto flessibile, interinale, a progetto o a collaborazione
- Gli apprendisti, tirocinanti e stagisti
- I prestatori d'opera e i lavoratori a domicilio
- Gli associati in partecipazione d'utile
- Gli studenti delle superiori o dell'università con mansioni operative
- Gli studenti delle superiori o dell'università che operano in laboratori

La formazione dei lavoratori, così come previsto dall'accordo stato regioni si articola in due momenti distinti: **formazione generale di 4 ore** (con programma e durata comuni per i diversi settori di attività) e **formazione specifica con una durata diversificata** in relazione al rischio effettivo in azienda. (rilevato in funzione del settore ATECO di appartenenza).

**L'accordo stato regioni prevede inoltre che la formazione Generale dei lavoratori e la formazione specifica basso rischio si possano svolgere in modalità e-learning.**

NB: i lavoratori di aziende, a prescindere dal settore di appartenenza, che non svolgano mansioni che comportino la loro presenza, anche saltuaria, nei reparti produttivi, possono frequentare i corsi individuati per il RISCHIO BASSO (es. impiegati amministrativi).

**Si evidenzia che rimangono esclusi da tale formazione, e a carico del Datore di lavoro, l'addestramento del lavoratore (in base all'art. 73 D.Lgs. 81/2008) e l'informazione (art. 36 D.Lgs. 81/2008).**

**Aggiornamento:** la formazione specifica va rinnovata ogni 5 anni con un corso della durata di 6 ore uguale per tutti i settori ateco. Non è previsto l'aggiornamento della formazione generale.

**Iscrizione:** la scheda d'iscrizione deve essere compilata, sottoscritta dal datore di lavoro, e fatta pervenire all'ufficio formazione di ASQ MODENA SOC. COOP accompagnata dal pagamento già effettuato.

**Pagamento:** La quota di iscrizione deve essere versata **anticipatamente ed esclusivamente mediante bonifico bancario**. Una copia del versamento dovrà essere allegata alla scheda di iscrizione ed inviata via fax o via mail. **A seguito del pagamento viene emessa fattura sulla base dei dati indicati nella Scheda.**

**A.S.Q. Modena Società Cooperativa provvederà ad inviare i codici di accesso alla piattaforma <https://elearning.asqcna.it/> solo dopo evidenza dell'avvenuto pagamento.**

**Dalla data di fornitura degli accessi il discente avrà tempo 60 gg per l'ultimazione del percorso formativo. In caso di dimissioni successive alla fornitura dei codici di accesso A.S.Q. Modena Società Cooperativa tratterà l'intera quota versata.**

**Attestato:** al termine del corso ai partecipanti verrà rilasciato un attestato nominativo di frequenza.



## Scheda di iscrizione

### **Formazione Generale e/o specifica basso rischio per Lavoratori con mansione di impiegati ufficio MODALITA' E-LEARNING**



Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di titolare / legale rappresentante

della Ditta \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Dati per Fatturazione elettronica (obbligatori): Pec \_\_\_\_\_ Codice SDI \_\_\_\_\_**

attività svolta \_\_\_\_\_ Codice ATECO2007 \_\_\_\_\_ n° soci \_\_\_\_\_ n° dipendenti \_\_\_\_\_

eventuale riferimento aziendale per comunicazioni Sig. / Sig.ra \_\_\_\_\_

**chiede di iscrivere al corso il Sig./la Sig.ra (indicare il nominativo della persona da iscrivere, usare una scheda per ogni lavoratore):**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

mail personale del corsista \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

Mansione \_\_\_\_\_

- FORMAZIONE GENERALE** € 40,00+ IVA 22% 4 ore ONLINE
- FORMAZIONE SPECIFICA BASSO RISCHIO** (impiegati ufficio) € 40,00+ IVA 22% 4 ore ONLINE

Il bonifico dovrà avere i seguenti dati: **Beneficiario:** A.S.Q. Modena Società Cooperativa P.IVA 00317400364  
**Banca d'appoggio BPER BANCA – Sede Centrale Modena IBAN: IT 33 I 05387 12900 000035078824**  
**Causale** FORMAZIONE ONLINE  
**Ordinante (indicare sempre il nome della ditta che frequenta o quella alla quale fatturare se diversa)**

**Mancata partecipazione:** In caso di mancata partecipazione al corso, a seguito del primo invito, la scrivente A.S.Q. Modena Società Cooperativa provvederà ad invitare nuovamente e non oltre due volte il partecipante dopo di che procederà ad annullare l'iscrizione trattenendo le quote versate. Per partecipare sarà quindi necessario re-isciversi e pagare nuovamente le quote dovute. Ad ogni buon conto si rammenta che l'azienda è tenuta a comunicare preventivamente la mancata partecipazione del discente. Il sottoscritto dichiara di aver preso visione della scheda informativa del corso e di accettare integralmente le condizioni in essa indicate; dichiara inoltre che i partecipanti al corso sono regolarmente assicurati contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) liberando gli organizzatori da ogni responsabilità.

**Il Sottoscritto Datore di Lavoro autocertifica che, come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, nei confronti dei lavoratori stranieri è stata verificata con esito positivo, prima della presente iscrizione, la comprensione e la conoscenza della lingua italiana tramite il questionario fornito da ASQ Srl (disponibile e scaricabile sul sito [www.asqcna.it](http://www.asqcna.it) )**

Firma del titolare o legale rappresentante

Data \_\_\_\_\_

### Informativa Privacy ex art. 13 del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art 13, del Regolamento Europeo 2016/679 in ambito del trattamento dei dati personali, La informiamo che:

- a) Il titolare del trattamento è ASQ Modena Società Cooperativa, corrente in Modena (MO), Via Malavolti, n.33/A.
- b) Il responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) è contattabile al seguente indirizzo mail: [rpd@mo.cna.it](mailto:rpd@mo.cna.it).
- c) I dati sono raccolti per le seguenti finalità e basi giuridiche: 1) esecuzione di obblighi derivanti da un contratto del quale Lei è parte o per adempiere, prima dell'esecuzione del contratto, a Sue specifiche richieste; 2) adempimento di obblighi di legge, regolamento, normativa comunitaria; 3) gestione della clientela (amministrazione della clientela; amministrazione dei contratti, ordini, spedizioni e fatture; controllo dell'affidabilità e solvibilità); 4) eventuale gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali; diffide; transazioni; recupero crediti; arbitrati; controversie giudiziarie); 5) promuovere la fornitura di beni e/o servizi della stessa tipologia di quelli oggetto di contratto presente o futuro, sulla base del suo eventuale consenso acquisito
- d) Il conferimento dei dati è talora:  
facoltativo ai fini di invio informativo e promozionale a servizi, ricevimento di newsletter; in questi casi il rifiuto non ci consentirà di inviarle materiale informativo e promozionale; nei casi obbligatori in particolare il Suo eventuale rifiuto a rispondere potrà impedirci l'adempimento di obblighi contrattuali e di legge o condizionare il perseguimento di tutte le finalità sopra indicate.
- e) I dati di cui sopra non saranno oggetto di diffusione, ma potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: ente poste o altre società di recapito della corrispondenza; banche ed istituti di credito; società di recupero crediti e/o studi legali; società informatiche che prestano manutenzione e/o assistenza hardware e/o software; associazioni di imprese e di imprenditori e/o studi professionali che forniscono determinati servizi amministrativi, contabili, fiscali, ecc., ovvero di cui potremmo avvalere nell'ambito dell'adempimento degli obblighi contrattuali (con particolare riferimento a CNA-Confederazione Nazionale dell'artigianato e della piccola e media impresa – Associazione territoriale di Modena (controllante), CNA Servizi Modena srl e alle relative società partecipanti \ controllate, nonché, in genere, alle società del c.d. "sistema CNA"; Si precisa che all'interno della nostra società possono venire a conoscenza dei Suoi dati soltanto i dipendenti ed i collaboratori (anche esterni) da noi autorizzati del loro trattamento nonché strutture che svolgono anche per nostro conto compiti tecnici di supporto (servizi legali, controlli aziendali, manutenzione e/o riparazione di apparecchiature informatiche) o di controllo (sindaci revisori).
- f) A norma del GDPR 2016/679, ha diritto: di avere accesso, conferma, in modo intelligibile e gratuito, dell'esistenza o meno di Suoi dati presso di noi; di ottenere aggiornamento, rettifica o integrazione dei dati o loro blocco/cancellazione per violazione di legge o cessata necessità di conservazione; di opporsi al trattamento per motivi legittimi o al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, ricerche di mercato, comunicazioni commerciali, ove previsto, alla portabilità dei dati
- g) Periodo di conservazione dei dati personali contenuti nelle banche dati riguardante:
  1. potenziali associati/associati (dati di persone fisiche, alcuni dati riferiti a società di persone, dati di persone giuridiche relativi ai loro dipendenti collaboratori, soggetti terzi loro riconducibili) nell'ambito delle finalità statutarie e nell'ambito delle finalità di marketing associativo di 3 anni;
  2. trattamenti precontrattuali/contrattuali su istanza dell'interessato volti alla redazione del contratto o dell'offerta commerciale di potenziali associati/associati è di 5 anni;
  3. obblighi di legge è di 10 anni;
  4. archiviazione nel pubblico interesse (ricerca scientifica, storica, a fini statistici) à è illimitata;
- h) Lei ha il diritto di revocare il consenso, là dove si fonda il trattamento, in qualsiasi momento lo desidera senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- i) Lei ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.